Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Eidgenössisches Departement des Innern EDI
Bundesamt für Statistik BFS

Schweizerische Sozialhilfe-empfängerstatistik

Fragebogen kantonale Beihilfen zu Ergänzungsleistungen der AHV/IV (kBH)

Fragebogen-Versand und Datenschutz

Das **Identifikationsblatt** muss – aus Gründen des Datenschutzes – vom Fragebogen getrennt in einem **separaten Couvert** an die zuständige kantonale Fachstelle (Adressen siehe **www.sozialhilfestatistik.bfs.admin.ch**) geschickt werden. Das **Aufnahmedatum** und die **Dossiernummer** müssen sowohl auf dem Identifikationsblatt als auch auf dem Fragebogen (unter IDENTIFIKATION) notiert werden, damit die Angaben wieder zusammengeführt werden können.

Ausgefüllt von:

Name, Vorname

Name der Erhebungsstelle

Telefonnummer

Telefonische Erreichbarkeit

Datum Tag Monat Jahr

Unterschrift

Informationen zum Fragebogen kantonale Beihilfen zu Ergänzungsleistungen der AHV/IV

(kBH)

1. Welche Dossiers erfassen?

Es müssen alle Fälle erfasst werden, die im Erhebungsjahr kantonale Beihilfen zu Ergänzungsleistungen der AHV/IV erhielten oder die im Erhebungsjahr abgeschlossen wurden (also in der 2. Hälfte des Vorjahres unterstützt wurden). Für jedes Dossier muss ein Fragebogen erfasst werden. Dieser gibt Auskunft über die Situation im Stichmonat. **Der Stichmonat ist derjenige Monat in der Erhebunsperiode, für welchen die letzte Auszahlung stattgefunden hat.**

2. Unterstützungseinheit

Die Unterstützungseinheit (UE) umfasst alle Personen, die für die Leistungshöhe berechnungswirksam sind und aus der Leistung ihren Lebensunterhalt ganz oder teilweise bestreiten.
Nicht zur gleichen Unterstützungseinheit gehören Ehepaare, von denen ein Partner im Heim und der andere zu Hause lebt und die aufgrund separat durchgeführter Bedarfsrechnungen Leistungen beziehen. In diesem Fall soll pro Bedarfsrechnung ein Dossier geliefert werden. Erfolgt bei einem Ehepaar, das im Heim lebt, eine separate Bedarfsrechung, dann muss auch hier für beide Partner je ein Dossier erfasst werden.

3. Abgeschlossenes Dossier

Ein Fall bzw. Dossier wird 6 Monate nach der letzten ordentlichen Zahlung abgeschlossen. Das Abschlussdatum ist auf dem Fragebogen zu vermerken.

4. Kernvariablen und Nicht-Kernvariablen

Es müssen alle **Kernvariablen** des Fragebogens ausgefüllt werden. Die Kernvariablen sind durch die Farbe **rot** gekennzeichnet.
Bei den **weiss** hinterlegten Variablen handelt es sich um **Nicht-Kernvariablen**. Diese können von den Erhebungsstellen bei Bedarf ausgefüllt werden.

5. Umfang des Fragebogens

Der Fragebogen umfasst folgende Bausteine: Identifikation, Demografie, Wohnsituation, Finanzielle Situation und Leistung.

Für zusätzliche Informationen betreffend der Erhebung (Definition des Stichtagszustandes, Präzisierungen zu den Variablen, Informationen darüber, für welche Fälle ein Papierfragebogen erfasst werden muss, etc.), konsultieren Sie bitte den Leitfaden zur Durchführung der Erhebung, der auf der Internetseite der Schweizerischen Sozialhilfeempfängerstatistik verfügbar ist: **www.sozialhilfestatistik.bfs.admin.ch**

Bitte unteren Teil dieser Seite ausschneiden und separat senden

IDENTIFIKATIONSBLATT

Identifikationsblatt der antragstellenden Person

	Erhebungsjahr	Jahr
Var 1.01	Dossiernummer	
Var 1.02	Aufnahmedatum	Tag / Monat / Jahr
Var 1.03	Kennnummer (AHV-Nummer)	
Var 1.05	Sozialversicherungs-Nr. (neue AHV-Nummer)	
Var 2.01	Name	
Var 2.02	Vorname	
Var 2.03	Früherer Name	

IDENTIFIKATION

Identifikation der antragstellenden Person

Var 1.01 Dossiernummer

Var 1.00 Leistungsart

- Kantonale Beihilfen zur Altersrente 35 ☐
- Kantonale Beihilfen zur Invalidenrente 36 ☐
- Kantonale Beihilfen zur Hinterlassenenrente 37 ☐

Var 1.02 Aufnahmedatum — Tag ☐ Monat ☐ Jahr ☐

Var 1.04 Datum des Beginns der Anspruchsberechtigung — Tag ☐ Monat ☐ Jahr ☐

Var 2.06 Zivilrechtlicher Wohnsitz — PLZ ☐

Var 2.07 Ort/Gemeinde ☐

DEMOGRAFIE

Demografie der antragstellenden Person

Die antragstellende Person ist in der Regel die Referenzperson der Unterstützungseinheit, d.h. die Person, mit welcher der Sozialarbeiter/die Sozialarbeiterin normalerweise zu tun hat.

Var 4.01 Geburtsdatum — Tag ☐ Monat ☐ Jahr ☐

Var 4.02 Geschlecht

Männlich	01 ☐
Weiblich	02 ☐
Weiss nicht	–1 ☐

Var 4.03 Zivilstand

Ledig	01 ☐
Verheiratet	02 ☐
Getrennt	03 ☐
Verwitwet	04 ☐
Geschieden	05 ☐
In eingetragener Partnerschaft	06 ☐
Weiss nicht	–1 ☐

Var 4.04 Nationalität ☐ → Wenn CH weiter mit Var 4.08

Weiss nicht	–1 ☐

Var 4.05 Aufenthaltsstatus

Jahresaufenthalt (B) (ohne Flüchtling mit Asyl B)	01 ☐
Niederlassung (C) (inkl. Flüchtling mit Asyl C)	02 ☐
Kurzaufenthalt (L)	03 ☐
Flüchtling mit Asyl 5- (B)	14 ☐
Vorläufig aufgenommener Flüchtling 7- (F)	15 ☐
Vorläufig aufgenommener Flüchtling 7+ (F)	16 ☐
Vorläufig aufgenommene Person 7+ (F)/(VA 7+)	17 ☐
Flüchtling mit Asyl 5+ (B)	18 ☐
Asylsuchende/r (N)	19 ☐
Vorläufig aufgenommene Person 7- (F)/(VA 7-)	20 ☐
Keine Bewilligung	06 ☐
Anderes	07 ☐
Weiss nicht	–1 ☐

Var 4.08 Personen im gesamten Haushalt — Anzahl ☐

Var 4.09 Personen in Unterstützungseinheit — Anzahl ☐

Die Unterstützungseinheit (UE) umfasst alle Personen, die für die Leistungshöhe berechnungswirksam sind und aus der Leistung ihren Lebensunterhalt ganz oder teilweise bestreiten.
Nicht zur gleichen Unterstützungseinheit gehören Ehepaare, von denen ein Partner im Heim und der andere zu Hause lebt und die aufgrund separat durchgeführter Bedarfsrechnungen Leistungen beziehen. In diesem Fall soll pro Bedarfsrechnung ein Dossier geliefert werden. Erfolgt bei einem Ehepaar, das im Heim lebt, eine separate Bedarfsrechung, dann muss auch hier für beide Partner je ein Dossier erfasst werden.

Demografie der weiteren Mitglieder der Unterstützungseinheit

Var 5.p.08 **Sozialversicherungsnummer (neue AHV-Nummer)**

Mitglied Nr. ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

Mitglied Nr. ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

Mitglied Nr. ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

Var 5.p.01 **Beziehungstyp zur antragstellenden Person**

		Mitglied Nr. ☐	Mitglied Nr. ☐	Mitglied Nr. ☐
Mein Ehemann / meine Ehefrau	01	☐	☐	☐
Mein Partner / meine Partnerin	02	☐	☐	☐
Eigenes Kind (Sohn / Tochter) inkl. Adoptivkind	03	☐	☐	☐
Stief- / Pflegekind / Kind des Partners	04	☐	☐	☐
Mein Bruder / meine Schwester	05	☐	☐	☐
Mein Stiefbruder / meine Stiefschwester / Adoptivgeschwister	06	☐	☐	☐
Mein Enkel / meine Enkelin	07	☐	☐	☐
Mein Vater / meine Mutter	08	☐	☐	☐
Mein Stiefvater / meine Stiefmutter	09	☐	☐	☐
Mein Schwiegervater / meine Schwiegermutter	10	☐	☐	☐
Mein Schwiegersohn / meine Schwiegertochter	11	☐	☐	☐
Mein Schwager / meine Schwägerin	12	☐	☐	☐
Mein Grossvater / meine Grossmutter	13	☐	☐	☐
Grossvater / Grossmutter meines Ehepartners / meines Partners	14	☐	☐	☐
Andere verwandte oder verschwägerte Person (Onkel, Tante, Neffe, Nichte etc.)	15	☐	☐	☐
Wenn antragstellende Person fremdplatzierte Person: nicht verwandte Person	16	☐	☐	☐
Andere, mit mir nicht verwandte Person	17	☐	☐	☐
In eingetragener Partnerschaft lebend	18	☐	☐	☐
Weiss nicht	–1	☐	☐	☐

Var 5.p.02 **Geschlecht**

Männlich	01	☐	☐	☐
Weiblich	02	☐	☐	☐
Weiss nicht	–1	☐	☐	☐

Var 5.p.03 **Geburtsjahr** ☐☐ ☐☐ ☐☐

Var 5.p.04 **Zivilstand**

Ledig	01	☐	☐	☐
Verheiratet	02	☐	☐	☐
Getrennt	03	☐	☐	☐
Verwitwet	04	☐	☐	☐
Geschieden	05	☐	☐	☐
In eingetragener Partnerschaft	06	☐	☐	☐
Weiss nicht	–1	☐	☐	☐

Var 5.p.05 **Nationalität** ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐

Weiss nicht	–1	☐	☐	☐

Falls die Unterstützungseinheit mehr als 4 Personen zählt, bitte dieses Blatt kopieren und entsprechend ausfüllen.

WOHNSITUATION

Wohnsituation der gesamten Unterstützungseinheit im Stichmonat

Var 6.01 Wohnstatus

Lebt im Heim	10 ☐	→ Var 35.101
Lebt nicht im Heim	11 ☐	
Weiss nicht	–1 ☐	

Var 6.02 Wohnungsgrösse gesamt

Zimmeranzahl: 1.0	01 ☐
Zimmeranzahl: 1.5	02 ☐
Zimmeranzahl: 2.0	03 ☐
Zimmeranzahl: 2.5	04 ☐
Zimmeranzahl: 3.0	05 ☐
Zimmeranzahl: 3.5	06 ☐
Zimmeranzahl: 4.0	07 ☐
Zimmeranzahl: 4.5	08 ☐
Zimmeranzahl: 5.0	09 ☐
Zimmeranzahl: 5.5	10 ☐
Zimmeranzahl: 6.0	11 ☐
Zimmeranzahl: 6.5	12 ☐
Zimmeranzahl: 7.0	13 ☐
Zimmeranzahl: 7.5 und mehr	14 ☐
Weiss nicht	–1 ☐

Var 6.03 Mietkosten ganze Wohnung ☐
Mietzins inkl. NK bzw. Hypothekarzinsen

Var 6.04 Mietkosten anteilsmässig ☐
Effektiver Mietanteil inkl. NK

FINANZIELLE SITUATION

Einnahmen der Unterstützungseinheit im Stichmonat

In diesem Baustein wird die finanzielle Situation der Unterstützungseinheit für den Stichmonat erfasst. Erfolgt die Anspruchsberechnung aufgrund des Jahreseinkommens, so müssen die Beträge durch 12 dividiert werden.

In einzelnen Kantonen wird für die Bedarfsrechnung das steuerbare Einkommen verwendet. In diesem Fall ist der Gesamtbetrag des steuerbaren Einkommens unter der Var 35.020 «Übriges Einkommen» zu erfassen und alle anderen Variablen unter dem Baustein «Finanzielle Situation» sind nicht auszufüllen; ausgenommen sind die Var 12.24 «Total der Zusatzeinkommen (Betrag)» und Var 12.20 «Gesamtbetrag anrechenbares Einkommen», die auch erfasst werden müssen.

Anrechenbares Erwerbseinkommen

Var 35.101 Erwerbseinkommen (netto)
Erwerbseinkommen netto, d.h. nach Sozialabzügen, aber vor Abzug der Steuern und Freibeträge.

Ja 01 ☐
Nein 02 ☐ → Var 35.102

Var 12.21 Betrag/Stichmonat

Anrechenbare Sozialversicherungsleistungen und Taggelder

Anzugeben ist hier, ob und welche Sozialversicherungsleistungen und Taggelder von der gesamten Unterstützungseinheit bezogen werden. Das heisst, auch wenn nur ein Mitglied der Unterstützungseinheit eine finanzielle Leistung erhält, ist das entsprechende Feld mit «Ja» zu erfassen. Die Höhe der Leistungen wird zusammengefasst als ein Betrag unter «Total Sozialversicherungsleistungen» (Var 12.22) eingegeben.

Var 35.102	ALV	Ja	01 ☐
		Nein	02 ☐
Var 35.103	Altersrente	Ja	01 ☐
		Nein	02 ☐
Var 35.104	Witwen- / Waisenrente	Ja	01 ☐
		Nein	02 ☐
Var 35.105	BVG-Rente	Ja	01 ☐
		Nein	02 ☐
Var 35.106	Hilflosenentschädigung	Ja	01 ☐
		Nein	02 ☐
Var 35.107	IV-Rente	Ja	01 ☐
		Nein	02 ☐
Var 35.108	SUVA-Rente	Ja	01 ☐
		Nein	02 ☐
Var 35.115	Taggelder KK, SUVA, IV	Ja	01 ☐
		Nein	02 ☐
Var 35.112	Andere Sozialversicherungsleistungen (Rente/Taggelder)	Ja	01 ☐
		Nein	02 ☐

Var 12.22 Total Sozialversicherungsleistungen — Betrag/Stichmonat
Summe aller mit Ja angekreuzten Sozialversicherungsleistungen und Taggelder.

Anrechenbare bedarfsabhängige Sozialleistungen der Unterstützungseinheit im Stichmonat

Anzugeben ist hier, ob und welche anrechenbaren bedarfsabhängigen Sozialleistungen von der gesamten Unterstützungseinheit bezogen werden. Das heisst, auch wenn nur ein Mitglied der Unterstützungseinheit eine finanzielle Leistung erhält, ist das entsprechende Feld mit «Ja» zu erfassen. Die Höhe der Leistungen wird zusammengefasst als ein Betrag unter «Total bedarfsabhängige Sozialleistungen» (Var 12.23) eingegeben.
Gemeint sind alle Sozialleistungen, die die Unterstützungseinheit zusätzlich zu den kantonalen Beihilfen erhält.
Anmerkung: Bedarfsabhängige Sozialleistungen (ausgenommen die bundesrechtlichen Ergänzungsleistungen zur AHV/IV) sind kantons- bzw. gemeindespezifisch geregelt und daher nicht in allen Kantonen/Gemeinden vorhanden.

Var 35.019	Direkte Individuelle Prämienverbilligung (IPV)	Ja	01 ☐
		Nein	02 ☐
Var 35.006	Arbeitslosenhilfe	Ja	01 ☐
		Nein	02 ☐
Var 35.007	Ergänzungsleistungen zur AHV / IV	Ja	01 ☐
		Nein	02 ☐
Var 35.008	Wohnkostenzuschuss	Ja	01 ☐
		Nein	02 ☐
Var 35.009	Eltern- / Mutterschaftsbeihilfen	Ja	01 ☐
		Nein	02 ☐
Var 35.010	Erziehungsgeld	Ja	01 ☐
		Nein	02 ☐
Var 35.012	Stipendien	Ja	01 ☐
		Nein	02 ☐
Var 35.114	Alimentenbevorschussung	Ja	01 ☐
		Nein	02 ☐
Var 35.014	Andere bedarfsabhängige Leistungen	Ja	01 ☐
		Nein	02 ☐
Var 12.23	Total bedarfsabhängige Sozialleistungen *Summe aller mit Ja angekreuzten bedarfsabhängigen Sozialleistungen.*	Betrag / Stichmonat	

Zusatzeinnahmen der Unterstützungseinheit im Stichmonat

Anzugeben ist hier, ob und welche Zusatzeinnahmen von der Unterstützungseinheit insgesamt erwirtschaftet werden. Das heisst, dass auch wenn nur ein Mitglied der Unterstützungseinheit ein Zusatzeinkommen erhält, ist das entsprechende Feld mit «Ja» zu erfassen. Die Höhe der Zusatzeinnahmen wird zusammengefasst als ein Betrag unter «Total der Zusatzeinkommen» (Var 12.24) eingegeben.

Var 35.002	Einkommen aus Vermögen	Ja	01 ☐
		Nein	02 ☐
Var 35.005	Kinderzulage (wenn nicht im Lohn enthalten)	Ja	01 ☐
		Nein	02 ☐
Var 35.113	Unterhaltsbeiträge	Ja	01 ☐
		Nein	02 ☐
Var 35.020	Übriges Einkommen	Ja	01 ☐
		Nein	02 ☐
Var 12.24	Total der Zusatzeinkommen *Summe aller mit Ja angekreuzten Zusatzeinkommen.*	Betrag / Stichmonat	
Var 12.20	Gesamtbetrag anrechenbares Einkommen *Gesamteinkommen im Stichmonat, das bei der Anspruchsberechnung verwendet wird.*	Betrag / Stichmonat	

LEISTUNG

Leistung der Unterstützungseinheit im Stichmonat

Var 15.01 Antrag

- Neuer Fall 01 ☐
- Wiederaufnahme nach Unterbrechung (mind. 6 Monate ohne Bezug) 02 ☐
- Weiss nicht –1 ☐

Var 15.052 Zugesprochene Leistung — Betrag / Stichmonat ☐

Var 15.06 Datum der ersten Auszahlung — Monat ☐ Jahr ☐

Var 15.08 Gesamter Auszahlungsbetrag seit Jahresbeginn — Betrag ☐

Var 15.09 Gesamter Auszahlungsbetrag seit Jahresbeginn Krankheitskosten — Betrag ☐

Var 16.01 Hat die UE für den Monat Dezember eine Zahlung erhalten

- Ja 01 ☐ → Ende des Fragebogens
- Nein 02 ☐

Var 16.02 Datum der letzten Auszahlung — Monat ☐ Jahr ☐

Var 16.05 Dossier abgeschlossen am — Monat ☐ Jahr ☐

Für die Sozialhilfeempfängerstatistik muss das Abschlussdatum genau 6 Monate nach der letzten ordentlichen Zahlung gesetzt werden.