



## Anhang I

### Fragebogen (Version 1.2)

Die Strukturdaten ambulant werden in den bestehenden Fragebogen der Krankenhausstatistik integriert.

#### Erklärungen zur Kennzeichnung:

<b>Blau:</b>	<b><i>Daten, welche im Rahmen des Teilprojekts « Strukturdaten Spital ambulant » eingeführt werden.</i></b>
<b>Schwarz:</b>	<b><i>Daten aus der bestehenden Erhebung der Krankenhausstatistik</i></b>
<b>Grau unterlegt:</b>	<b>Betriebsdaten, vom BFS vorab eingefüllt</b>

#### Beschreibung zu den neuen Variablen:

	<p><b>A. Allgemeine Angaben Betrieb</b> Die Bereiche A.01, A.02, A.11 und A.03 werden vom BFS vorgegeben und müssen von den Betrieben <u>nicht</u> ausgefüllt werden.</p>
1	<p><b>A.02 Betriebsidentifikation</b> Die Variablen A.02.15 und A.02.16 Ambulantes/Stationäres Leistungsangebot dienen zur Einschätzung des Leistungsangebotes des Betriebes.</p>
2	<p><b>A.11 Standorte und Angebot</b> Neu wird der Teil mit den Angaben zu den Standorten und Aktivitätstypen der Betriebe (A.11) vorgezogen und nicht mehr unter den Leistungen und Behandlungen durch die Betriebe erfasst, sondern vom BFS im Bereich Allgemeine Angaben Betriebe bereits ausgefüllt vorgeliefert. In der Regel wird pro juristische Einheit des Betriebes ein Fragebogen ausgefüllt.<sup>1</sup> Als nächstgrössere Einheit können bei Mehrstandort-Spitalzentren mehrere geografische Niederlassungen bestehen. Diese werden uns von den Kantonen kommuniziert und als Standort eingetragen. Gemäss den erbrachten Leistungen (nach Leistungsstelle des BFS) können innerhalb eines Betriebes verschiedene Aktivitätstypen (Akutbehandlung / Psychiatrie / Reha und Geburtshaus) angeboten werden. Diese werden vom BFS in Absprache mit den Kantonen für drei Jahre zugewiesen. Neu wird auf dieser Ebene Aktivitätstyp nach stationärer und ambulanter Behandlung unterschieden.</p>

<sup>1</sup> Ausnahmsweise kann ein Fragebogen (BUR) pro Standort vergeben werden, wenn eine kantonale Gesetzgebung dies vorsieht oder sich Kanton und Betrieb auf eine detailliertere Erfassung einigen (siehe Statistik der stationären Betriebe des Gesundheitswesens, Krankenhausstatistik, Detailkonzept, Seite 9).

3	<p><b>A.12 Externes Personal für medizinische Leistungen</b>  Durch die Erfassung von Einzelangaben entfällt die Tabelle A.12.</p>
4	<p><b>A.13 Medizinisch-technische Infrastruktur</b>  Um die Auslastung der medizinisch-technischen Infrastruktur besser beurteilen zu können, besteht ein Bedarf diese quantitativ einzuordnen. Neu wird deshalb die Variable Auslastung eingeführt, welche als Erfassungseinheit die Anzahl der Untersuchungen vorsieht, unterteilt in ambulante oder stationäre Untersuchungen.</p>
5	<p><b>A.14 Allgemeine Angaben Personal</b>  Die Global Location Number (GLN) ist eine öffentlich zugängliche Identifikationsnummer für Medizinalpersonal. Das BFS erfasst diese Nummer neu, um zukünftig Angaben direkt aus dem MedReg zu beziehen und gemäss dem Registerharmonisierungsgesetz die Leistungserbringer zu entlasten.  Welche Angaben für die Statistiken im stationären und ambulanten Bereich aus dem MedReg entnommen werden, wird schriftlich festgehalten und kommuniziert werden, sobald die definitiven Erhebungen in Kraft sind.</p>
6 7	<p><b>A.14.04 Funktion / 6. Externes Personal</b>  Neu wird auch das externe Personal in einem individuellen Datensatz wie das interne Personal erfasst werden. Dabei werden nur Angaben zu A.14.01 / A.14.05 / A.14.06 und A.14.07 gemacht.</p>
8	<p><b>X1.01 Behandlungen</b>  Der ambulante Fall lässt sich nicht ohne weiteres abgrenzen. Es gibt zum Beispiel Patienten, welche sich am gleichen Tag verschiedenen Behandlungen unterziehen müssen. Auch gibt es chronisch Kranke, welche regelmässig die gleiche Leistung beziehen. Die Anzahl der ambulanten Konsultationen lässt sich zukünftig mit einer Patientenstatistik exakter erfassen. Um die erbrachte Leistung im ambulanten Bereich der Krankenhausstatistik vorerst abschätzen und in Bezug zum finanziellen Aufwand setzen zu können, muss eine Erfassungseinheit gefunden werden. Es wird vorgeschlagen, die Anzahl ambulanter Konsultationen pro Aktivitätstyp pro Tag zu erfassen. Eine ambulante Konsultation wird dann erbracht, wenn eine Leistung erfolgt, bei welcher der Patient/Kunde physisch anwesend ist und diese Leistung tariflich abgerechnet werden kann. Pro Leistungserbringer und Patient/Kunde kann pro Kalendertag maximal eine ambulante Konsultation erfolgen.</p>
9	<p><b>Allgemeine Angaben Finanz- und Betriebsdaten</b>  <b>X2.01 Kostenträgerrechnung</b>  Innerhalb des Abschnittes Aufträge werden die Kosten der universitären Lehre (Ausbildung und Weiterbildung) und Forschung eingeschoben, welche als Summe in Variable X2.01.602 erfasst werden.  Im Rahmen der Revision des Krankenversicherungsgesetzes (KVG) und der Einführung der leistungsabhängigen Finanzierung der Spitäler via Fallpauschalen (SwissDRG) per 2012 wird von den Spitälern verlangt, die Kosten, die für Lehre und Forschung anfallen, von den Kosten der Patientenversorgung zu trennen. Diese Abgrenzung muss gemäss Gesetz für alle Spitäler nach einer einheitlichen Methode (Kostenrechnungshandbuch REKOLE) erfolgen.</p>



Rehabilitation		
/ Geriatrie:	<input type="checkbox"/> ambulant	A.11.xx.10
	<input type="checkbox"/> stationär	A.11.xx.05
Geburtshaus:	<input type="checkbox"/> ambulant	A.11.xx.11
	<input type="checkbox"/> stationär	A.11.xx.06
<input type="checkbox"/> Reiner Verwaltungsstandort		A.11.02.07

A.04 Status des Spitals	Öffentliche Beiträge/Subventionen		
Zugehörigkeit zur kantonalen Spitalliste des Standortkantons	<input type="checkbox"/> (ja)	<input type="checkbox"/> (nein)	A.04.01
Zugehörigkeit zur kantonalen Spitalliste anderer Kantone	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A.04.02
Bestehender Vertrag mit Versicherer über die Vergütung von Leistungen aus der obligatorischen Krankenpflegeversicherung (Vertragsspital)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A.04.03
Zahlstellnummer(n) ZSR	. . . . .		A.04.04

A.05 Art des öffentlichen Beitrages			
Leistungsbezogene Pauschalen	<input type="checkbox"/> (ja)	<input type="checkbox"/> (nein)	A.05.01
Beiträge für gemeinwirtschaftliche Leistungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A.05.02
Defizitdeckung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A.05.03
Globalbudget des Standortkantons	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A.05.04
Globalbudget eines anderen Kantons	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A.05.05
Weitere Vergütungsformen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A.05.06

A.06 Gemeinwirtschaftliche und andere spezifische Leistungen		Wird Leistung angeboten?	Vertrag mit Kanton zur Erbringung der Leistung?		
Anerkannte Notfallaufnahme	A.06.01.01	<input type="checkbox"/> (ja) <input type="checkbox"/> (nein)	<input type="checkbox"/> (ja)	<input type="checkbox"/> (nein)	A.06.02.01
Nichtanerkannte Notfallaufnahme	A.06.01.02	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A.06.02.02
Notrufzentrale der Sanität	A.06.01.03	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A.06.02.03
Rettungsdienst	A.06.01.04	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A.06.02.04
Intensivpflegestation (SGI anerkannt)	A.06.01.05	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A.06.02.05
Lagerung von Medikamenten und Medizinprodukten	A.06.01.06	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A.06.02.06
Geschützte Spitalbereiche	A.06.01.07	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A.06.02.07
Ausbildung der Medizinstudentinnen und –studenten	A.06.01.08	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A.06.02.08
Weiterbildung der Ärzteschaft	A.06.01.09	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A.06.02.09
Aus- und Weiterbildung der Berufe im Gesundheitssektor ohne Ärzteschaft	A.06.01.10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A.06.02.10
Forschung	A.06.01.11	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A.06.02.11
Familienplanung	A.06.01.12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A.06.02.12

<b>A.07 Berechnung der Vollzeitäquivalente (VZÄ)</b>	
Definition der jährlichen Standardanzahl bezahlter Arbeitsstunden pro Funktion, die einer 100%-Beschäftigung entsprechen.	
<b>1. Ärztinnen und Ärzte</b>	
- Chefärztin / Chefarzt	. . . . . A.07.01.01
- Leitende Ärztin / Leitender Arzt	. . . . . A.07.01.02
- Spitalärztin / Spitalarzt	. . . . . A.07.01.03
- Oberärztin / Oberarzt	. . . . . A.07.01.04
- Assistenzärztin / Assistenzarzt	. . . . . A.07.01.05
- Unterassistentärztin / Unterassistentarzt	. . . . . A.07.01.06
<b>2. Pflegepersonal</b>	
- Dipl. Pflegefachperson mit Spezialisierung	. . . . . A.07.02.01
- Dipl. Pflegefachperson	. . . . . A.07.02.02
- Pflegepersonal mit Abschluss auf Sekundarstufe II	. . . . . A.07.02.03
- Pflegepersonal auf Assistenzstufe	. . . . . A.07.02.04
- Sonstiges Pflegepersonal	. . . . . A.07.02.05
- Hebamme	. . . . . A.07.02.06
<b>3. Medizinisch-technisches Personal</b>	
- Techn. Operationsfachperson	. . . . . A.07.03.01
- Med.-techn. Radiologiefachperson	. . . . . A.07.03.02
- Biomed. Analytikerin / Analytiker	. . . . . A.07.03.03
- Med.-techn. Personal mit Abschluss auf Sekundarstufe II	. . . . . A.07.03.04
- Rettungssanitäterin / Rettungssanitäter	. . . . . A.07.03.05
- Transportsanitäterin / Transportsanitäter	. . . . . A.07.03.06
- Akademisches Personal	. . . . . A.07.03.07
<b>4. Medizinisch-therapeutisches Personal</b>	
- Physiotherapeutin / Physiotherapeut	. . . . . A.07.04.01
- Ergotherapeutin / Ergotherapeut	. . . . . A.07.04.02
- Ernährungsberaterin / Ernährungsberater	. . . . . A.07.04.03
- Logopädie (Orthophonistin / Orthophonist)	. . . . . A.07.04.04
- Aktivierungstherapeutin / Aktivierungstherapeut	. . . . . A.07.04.05
- Psychologin / Psychologe	. . . . . A.07.04.06
- Med. Masseurin / Med. Masseur	. . . . . A.07.04.07
- Med.-therapeut. Personal mit Abschluss auf Sekundarstufe II	. . . . . A.07.04.08
- Anderer Therapeut	. . . . . A.07.04.09
<b>5. Andere Funktionen</b>	
- Sozialdienste (Beratung und Unterstützung)	. . . . . A.07.05.01
- Hausdienstpersonal	. . . . . A.07.05.02
- Technische Dienste	. . . . . A.07.05.03
- Administrativpersonal	. . . . . A.07.05.04

<b>A.08 Referenzperson</b>	
Angaben zur Referenzperson für den Kanton und das BFS:	
Name:	. . . . . A.08.01
E-Mail:	. . . . . A.08.02
Telefonnummer:	. . . . . A.08.03

### A.09 Bemerkungen zuhanden des Kantons oder des BFS

.....  
.....  
.....

### Allgemeine Angaben Leistungen und Behandlungen

#### A.10 Langzeitbehandlungen im Spital

Total

Pflegetage	.....	A.10.01
Austritte	.....	A.10.02

3

Die aggregierten Angaben zum externen Personal in Tabelle A.12 werden nicht mehr erhoben. Stattdessen werden auch für das externe Personal individuelle Datensätze erhoben (A.14).

#### A.12 Externes Personal für medizinische Leistungen

Anzahl (Personen)

##### 1. Ärztinnen und Ärzte

M000 — Med. Fachgebiete allgemein, Patienten aus versch. Fachbereichen	.....	A.12.01
M050 — Intensivmedizin	.....	A.12.02
M100 — Innere Medizin	.....	A.12.03
M200 — Chirurgie	.....	A.12.04
M300 — Gynäkologie und Geburtshilfe	.....	A.12.05
M400 — Pädiatrie	.....	A.12.06
M500 — Psychiatrie und Psychotherapie	.....	A.12.07
M600 — Ophthalmologie	.....	A.12.08
M700 — Otorhinolaryngologie	.....	A.12.09
M800 — Dermatologie und Venereologie	.....	A.12.10
M850 — Medizinische Radiologie	.....	A.12.11
M900 — Geriatrie und subakute Pflege	.....	A.12.12
M950 — Rehabilitation und physikalische Medizin	.....	A.12.13
M990 — Weitere Tätigkeitsbereiche	.....	A.12.14

##### 2. Hebammen

..... A.12.15

##### 3. Übrige

..... A.12.16

##### TOTAL

..... A.12.17

A.13 Medizinisch-technische Infrastruktur		Anzahl		Totale Auslastung pro Jahr	davon Ambulante Untersuchungen	davon Stationäre Untersuchungen
				Anzahl Untersuchungen pro Jahr	Anzahl pro Jahr	Anzahl pro Jahr
				A.13.101-108	A.13.201-208	A.13.301-308
MRI	A.13.	. .	001	. . 101	. . 201	. . 301
CT – Scanner	A.13.	. .	002	. . 102	. . 202	. . 302
PET Scanner	A.13.	. .	003	. . 103	. . 203	. . 303
Gamma Camera (inklusive Szintigraphie und SPECT-Scanner)	A.13.	. .	004	. . 104	. . 204	. . 304
Linearbeschleuniger (Radiotherapie)	A.13.	. .	005	. . 105	. . 205	. . 305
Lithotriptor	A.13.	. .	006	. . 106	. . 206	. . 306
Angiographiegeräte	A.13.	. .	007	. . 107	. . 207	. . 307
Dialysegeräte	A.13.	. .	008	. . 108	. . 208	. . 308
Operationssäle	A.13.	. .	009			
In den Operationssälen erbrachte Schnitt-Naht-Zeit (Stunden)	A.13.	. .	010			
Geburtssäle	A.13.	. .	011			

## A.14 Allgemeine Angaben Personal

### Individueller Datensatz

A.14.01 Mitarbeiter	A.14.02 Geburtsjahr	A.14.03 Geschlecht	A.14.04 Funktion	A.14.05 Beschäftigungsgrad	A.14.06 Leistungsstelle	A.14.07 Hauptstandort	A.14.08 Herkunft des Diploms	A.14.09 Personal in Ausbildung	A.14.10 Nationalität
<p>Laufnummer ..... A.14.01.01</p> <p>Anonyme Identifikationsnummer ..... A.14.01.02</p> <p><b>5</b></p> <p>Global Location Number (GLN) ..... A.14.01.03</p>	<p>..... A.14.02</p>	<p><input type="checkbox"/> W <input type="checkbox"/> M A.14.03</p>	<p><b>1. Ärztinnen und Ärzte</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chefärztin / Chefarzt</li> <li>- Leitende Ärztin / Leitender Arzt</li> <li>- Spitalärztin / Spitalarzt</li> <li>- Oberärztin / Oberarzt</li> <li>- Assistenzärztin / Assistenzarzt</li> <li>- Unterassistentärztin / Unterassistentarzt</li> </ul> <p><b>2. Pflegepersonal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dipl. Pflegefachperson mit Spezialisierung</li> <li>- Dipl. Pflegefachperson</li> <li>- Pflegepersonal mit Abschluss auf Sekundarstufe II</li> <li>- Pflegepersonal auf Assistenzstufe</li> <li>- Sonstiges Pflegepersonal</li> <li>- Hebamme</li> </ul> <p><b>3. Medizinisch-technisches Personal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Techn. Operationsfachperson</li> <li>- Med.-techn. Radiologiefachperson</li> <li>- Biomed. Analytikerin / Analytiker</li> <li>- Med.-techn. Personal mit Abschluss auf Sekundarstufe II</li> <li>- Rettungssanitäterin /</li> </ul>	<p>Anzahl bezahlter Arbeitsstunden (inklusive Überstunden) ..... A.14.05.01</p> <p>Vollzeit-äquivalente ..... A.14.05.02</p> <p>Am 31.12. unter Vertrag <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Unbekannt A.14.05.03</p>	<p>Code der Hauptleistungsstelle ..... A.14.06</p>	<p>Nummer des Hauptstandortes (gemäss Deklaration A.11) ..... A.14.07</p>	<p><input type="checkbox"/> Schweiz <input type="checkbox"/> Deutschland <input type="checkbox"/> Frankreich <input type="checkbox"/> Italien <input type="checkbox"/> Übrige EU <input type="checkbox"/> USA / Kanada <input type="checkbox"/> Übrige <input type="checkbox"/> Kein Diplom A.14.08</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein A.14.09</p>	<p><input type="checkbox"/> Schweiz <input type="checkbox"/> Deutschland <input type="checkbox"/> Frankreich <input type="checkbox"/> Italien <input type="checkbox"/> Übrige EU <input type="checkbox"/> USA / Kanada <input type="checkbox"/> Übrige A.14.10</p>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rettungssanitäter</li> <li>- Transportsanitäterin / Transportsanitäter</li> <li>- Akademisches Personal</li> </ul> <p><b>4. Medizinisch-therapeutisches Personal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Physiotherapeutin / Physiotherapeut</li> <li>- Ergotherapeutin / Ergotherapeut</li> <li>- Ernährungsberaterin / Ernährungsberater</li> <li>- Logopädie (Orthophonistin / Orthophonist)</li> <li>- Aktivierungstherapeutin / Aktivierungstherapeut</li> <li>- Psychologin / Psychologe</li> <li>- Med. Masseurin / Med. Masseur</li> <li>- Med.-therapeut. Personal mit mit Abschluss auf Sekundarstufe II</li> <li>- Anderer Therapeut</li> <li>-</li> </ul> <p><b>5. Andere Funktionen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sozialdienste (Beratung und Unterstützung)</li> <li>- Hausdienstpersonal</li> <li>- Technische Dienste</li> <li>- Administrativpersonal</li> </ul> <p><b>6. Externes Personal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Externe Ärztin / Externer Arzt</li> <li>- Externe Hebamme</li> <li>- Externes medizinisches Personal</li> </ul>					
--	--	--	--	--	--	--	--	--

6

7

## A.14 Allgemeine Angaben externes Personal für medizinische Leistungen

### Individueller Datensatz (Externe Ärztin / Externer Arzt, Externe Hebamme, Externes medizinisches Personal)

A.14.01 Externer Mitarbeiter	A.14.05 Beschäftigung	A.14.06 Leistungsstelle	A.14.07 Hauptstandort
Laufnummer ..... A.14.01.01  Anonyme Identifikationsnummer ..... A.14.01.02  Global Location Number (GLN) ..... A.14.01.03	geleistete Arbeitsstunden pro Jahr ..... A.14.05.04	Code der Hauptleistungsstelle ..... A.14.06	Nummer des Hauptstandortes (gemäss Deklaration A.11) ..... A.14.07

# Allgemeine Angaben Finanz- und Betriebsdaten

## A.15 Finanzbuchhaltung

### Aufwand

		TOTAL
<b>3</b>	<b>Personalaufwand</b>	A.15.01
<b>Aufwand für Material, Waren, Dritteleistungen und sonstiger Betriebsaufwand</b>		
<b>40</b>	Medizinischer Bedarf	A.15.02
<b>41</b>	Lebensmittelaufwand	A.15.03
<b>42</b>	Haushaltsaufwand	A.15.04
<b>43</b>	Unterhalt und Reparaturen	A.15.05
<b>44</b>	Aufwand für Anlagenutzung	A.15.06
<b>45</b>	Aufwand für Energie und Wasser	A.15.07
<b>46</b>	Zinsaufwand	A.15.08
<b>47</b>	Verwaltungs- und Informatikaufwand	A.15.09
<b>48</b>	Übriger patientenbezogener Aufwand	A.15.10
<b>49</b>	Übriger nicht patientenbezogener Aufwand	A.15.11
<b>Übriger Aufwand</b>		
		A.15.12
<b>TOTAL AUFWAND</b>		A.15.20
		<b>ΣFIBU</b>

## Ertrag

			TOTAL
<b>6</b>	<b>Betriebsertrag</b>		
<b>60</b>	Erträge aus medizinischen, pflegerischen und therapeutischen Leistungen für Patienten	A.15.30	
<b>61</b>	Ärztliche Einzelleistungen	A.15.31	
<b>62</b>	Übrige Spitaleinzelleistungen	A.15.32	
<b>65</b>	Übrige Erträge aus Leistungen an Patienten	A.15.33	
<b>66</b>	Finanzertrag	A.15.34	
<b>68</b>	Erträge aus Leistungen an Personal und Dritte	A.15.35	
<b>69</b>	Beiträge und Subventionen	A.15.36	
<b>690</b>	Beiträge von Gemeinden	A.15.37	
<b>695</b>	Beiträge von Kantonen	A.15.38	
<b>696</b>	Beiträge vom Bund	A.15.39	
<b>697</b>	Beiträge von Korporationen, Stiftungen und Privaten	A.15.40	
	<b>Übriger Ertrag</b>	A.15.41	
	<b>Total Ertrag</b>	A.15.50	

## A.16 Betriebsergebnis

Gewinn		Defizit	
Gesamtgewinn	A.16.10	Gesamtverlust	A.16.20

Defizitdeckung	
Reserven	A.16.31
Gemeinde	A.16.32
Kantone	A.16.33
Bund	A.16.34
Private Rechtsträger	A.16.35
<b>Total Defizitdeckung</b>	A.16.40
Nicht gedecktes Defizit	A.16.50

## A.17 Abstimmungsbrücke

<b>Finanzbuchhaltung</b>		<b>∑FIBU</b>	
<b>TOTAL AUFWAND</b>		A.17.01 / A.15.20	
<b>+</b>	Zusatzkosten	A.17.02	
<b>+</b>	Anderskosten	A.17.03	
<b>-</b>	Anderskosten	A.17.04	
<b>-</b>	Neutraler Aufwand	A.17.05	
<b>Kostenträgerrechnung</b>		<b>Angaben</b>	<b>Zielwert</b>
<b>TOTAL Kosten nach Kostenträger</b>		<b>Abstimmungsbrücke</b>	<b>∑KORE</b>
		A.17.06	A.17.07
			<b>Differenz</b>
			A.17.08

## A.18 Lohnbuchhaltung und Honorare für medizinische Leistungen

<b>30 Lohnaufwand</b> ( <i>sozialversicherungspflichtig</i> )	<b>TOTAL</b>
1. Ärztinnen und Ärzte	A.18.01
2. Pflegepersonal	A.18.02
3. Medizinisch-technisches Personal	A.18.03
4. Medizinisch-therapeutisches Personal	A.18.04
5. Sozialdienste (Beratung und Unterstützung)	A.18.05
6. Hausdienstpersonal	A.18.06
7. Technische Dienste	A.18.07
8. Administrativpersonal	A.18.08
<b>TOTAL Lohnaufwand</b>	A.18.10

<b>38 Arzthonoraraufwand</b> ( <i>sozialversicherungspflichtig</i> )	A.18.20
<b>37 Sozialversicherungsaufwand</b>	A.18.30
<b>39 Übriger Personalaufwand</b>	A.18.40

<b>TOTAL Personalaufwand</b>	A.18.50
------------------------------	---------

<b>Honorare für medizinische Leistungen</b> ( <i>nicht sozialversicherungspflichtig</i> )	<b>TOTAL</b>
1. Ärztinnen und Ärzte	A.18.61
2. Hebammen	A.18.62
3. Übrige	A.18.63
<b>TOTAL Honorare für medizinische Leistungen</b>	A.18.70

## A.19 Anlagebuchhaltung

### Angaben zu den Anlagekategorien

	Anzahl Anlagen durch Kauf- geschäfte	Geplante Nutzungsdauer der Anlagen in Jahren	Anzahl Anlagen durch Miet- und Abzahlungsgeschäfte
	A.19.01. ....	A.19.01. ....	A.19.01. ....
<b>1. Immoblie Sachanlagen</b>			
1.1 Bebautes und unbebautes Land	. . . . . 01		. . . . . 40
1.2 Spitalgebäude und andere Gebäude	. . . . . 02	. . . . . 20	. . . . . 41
1.3 Bauprovisorien	. . . . . 03	. . . . . 21	. . . . . 42
Installationen			
1.4 Allgemeine Betriebsinstallationen	. . . . . 04	. . . . . 22	. . . . . 43
1.5 Anlagespezifische Installationen	. . . . . 05	. . . . . 23	. . . . . 44
<b>2. Mobile Sachanlagen</b>			
2.1 Mobiliar und Einrichtungen (inkl. Lager)	. . . . . 06	. . . . . 24	. . . . . 45
2.2 Büromaschinen und Kommunikationssysteme	. . . . . 07	. . . . . 25	. . . . . 46
2.3 Fahrzeuge	. . . . . 08	. . . . . 26	. . . . . 47
2.4 Werkzeuge und Geräte (Betrieb)	. . . . . 09	. . . . . 27	. . . . . 48
Medizinische Anlagen			
2.5 Apparate, Geräte, Instrumente (inkl. Anschaffungssoftware)	. . . . . 10	. . . . . 28	. . . . . 49
2.6 Software-Upgrades	. . . . . 11	. . . . . 29	. . . . . 50
Informatikanlagen			
2.7 Hardware	. . . . . 12	. . . . . 30	. . . . . 51
2.8 Software	. . . . . 13	. . . . . 31	. . . . . 52
<b>Gesetzlich vorgegebener kalkulatorischer Zinssatz</b>		... A.02.12	

## Anlagebuchhaltung der Kaufgeschäfte

Nr.	Anlage	Anschaffung		Selbstdeklaration gemäss VKL					
		Anschaffungswert in Fr.	Anschaffungsjahr	Buchwert in Fr.		Jährliche Abschreibung in Fr.	Kalkulatorischer Zins in Fr.	Anlagenutzungskosten in Fr.	
				Anfang des Jahres	Ende des Jahres				
<b>1. Immoblie Sachanlagen</b>									
1.1 Bebautes und unbebautes Land									
	A.19.02.01.01. ...	01	02	03	04		06	07	
	A.19.02.01.02. ...	01	02	03	04		06	07	
1.2 Spitalgebäude und andere Gebäude									
	A.19.02.02.01. ...	01	02	03	04	05	06	07	
	A.19.02.02.02. ...	01	02	03	04	05	06	07	
1.3 Bauprovisorien									
	A.19.02.03.01. ...	01	02	03	04	05	06	07	
	A.19.02.03.02. ...	01	02	03	04	05	06	07	
Installationen									
1.4 Allgemeine Betriebsinstallationen									
	A.19.02.04.01. ...	01	02	03	04	05	06	07	
	A.19.02.04.02. ...	01	02	03	04	05	06	07	
1.5 Anlagespezifische Installationen									
	A.19.02.05.01. ...	01	02	03	04	05	06	07	
	A.19.02.05.02. ...	01	02	03	04	05	06	07	
TOTAL Anlagenutzungskosten der immobilien Sachanlagen durch Kaufgeschäfte							A.19.02.06		

<b>2. Mobile Sachanlagen</b>									
2.1 Mobiliar und Einrichtungen (inkl. Lager)									
	A.19.02.07.01. ...	01	02	03	04	05	06	07	
	A.19.02.07.02. ...	01	02	03	04	05	06	07	
2.2 Büromaschinen und Kommunikationssysteme									
	A.19.02.08.01. ...	01	02	03	04	05	06	07	
	A.19.02.08.02. ...	01	02	03	04	05	06	07	
2.3 Fahrzeuge									
	A.19.02.09.01. ...	01	02	03	04	05	06	07	
	A.19.02.09.02. ...	01	02	03	04	05	06	07	
2.4 Werkzeuge und Geräte (Betrieb)									
	A.19.02.10.01. ...	01	02	03	04	05	06	07	
	A.19.02.10.02. ...	01	02	03	04	05	06	07	
Medizinische Anlagen									
2.5 Apparate, Geräte, Instrumente (inkl. Anschaffungssoftware)									
	A.19.02.11.01. ...	01	02	03	04	05	06	07	
	A.19.02.11.02. ...	01	02	03	04	05	06	07	
2.6 Software-Upgrades									
	A.19.02.12.01. ...	01	02	03	04	05	06	07	
	A.19.02.12.02. ...	01	02	03	04	05	06	07	
Informatikanlagen									
2.7 Hardware									
	A.19.02.13.01. ...	01	02	03	04	05	06	07	
	A.19.02.13.02. ...	01	02	03	04	05	06	07	
2.8 Software									
	A.19.02.14.01. ...	01	02	03	04	05	06	07	
	A.19.02.14.02. ...	01	02	03	04	05	06	07	
TOTAL Anlagenutzungskosten der mobilen Sachanlagen durch Kaufgeschäfte							A.19.02.15		
TOTAL Anlagenutzungskosten durch Kaufgeschäfte							A.19.02.16		

## Anlagebuchhaltung der Miet- und Abzahlungsgeschäfte

Nr.	Anlage durch Miet- oder Abzahlungsgeschäft	Anlagenutzungskosten in Fr.
<b>1. Immoblie Sachanlagen</b>		
1.1 Bebautes und unbebautes Land		
		A.19.03.01.01
		A.19.03.01.02
1.2 Spitalgebäude und andere Gebäude		
		A19.03.02.01
		A19.03.02.02
1.3 Bauprovisorien		
		A19.03.03.01
		A19.03.03.02
Installationen		
1.4 Allgemeine Betriebsinstallationen		
		A19.03.04.01
		A19.03.04.02
1.5 Anlagespezifische Installationen		
		A19.03.05.01
		A19.03.05.02
TOTAL Anlagenutzungskosten der immobilien Sachanlagen durch Miet- oder Abzahlungsgeschäften		A19.03.06
<b>2. Mobile Sachanlagen</b>		
2.1 Mobiliar und Einrichtungen (inkl. Lager)		
		A19.03.07.01
		A19.03.07.02
2.2 Büromaschinen und Kommunikationssysteme		
		A19.03.08.01

		A19.03.08.02
2.3 Fahrzeuge		
		A19.03.09.01
		A19.03.09.02
2.4 Werkzeuge und Geräte (Betrieb)		
		A19.03.10.01
		A19.03.10.02
Medizinische Anlagen		
2.5 Apparate, Geräte, Instrumente (inkl. Anschaffungssoftware)		
		A19.03.11.01
		A19.03.11.02
2.6 Software-Upgrades		
		A19.03.12.01
		A19.03.12.02
Informatikanlagen		
2.7 Hardware		
		A19.03.13.01
		A19.03.13.02
2.8 Software		
		A19.03.14.01
		A19.03.14.02
TOTAL Anlagenutzungskosten der mobilen Sachanlagen durch Miet- oder Abzahlungsgeschäften		A19.03.15
TOTAL Anlagenutzungskosten durch Miet- oder Abzahlungsgeschäfte		A19.03.16
<b>TOTAL Anlagenutzungskosten aus Kauf-, Miet- und Abzahlungsgeschäften</b>		A19.03.17

**A.20 Betrieb, der im Erhebungsjahr geöffnet oder geschlossen wurde**

Eröffnungsdatum	.....	A.20.01
Schliessungsdatum	.....	A.20.02

**X1 Leistungen und Behandlungen**

<b>X1.01 Behandlungen</b>	<b>Total</b>	
(Definitionen gemäss Aktivitätstyp)		
Pflegetage	.....	X1.01.01
Austritte	.....	X1.01.02
Pflegetage gesunde Neugeborene	.....	X1.01.03
Austritte gesunde Neugeborene	.....	X1.01.04
<b>8</b> Anzahl ambulante Konsultationen	.....	X.1.01.05

<b>X1.02 Betten</b>	<b>Total</b>	
Bettenbetriebstage	.....	X1.02.01
Planbetten (entsprechend Aktivitätstyp)	.....	X1.02.02

# Finanz- und Betriebsdaten

## X2.01 Kostenträgerrechnung

Administrative Fälle (Fallabhängige Leistungen)		Total Kosten sämtlicher Patienten (inkl. Selbstzahler, UVG- Zusatzversicherung etc.)			Nur grundversicherte Patienten						Zusatzversicherte Patienten	
					KVG			UVG / IVG / MVG			Kosten zulasten der OKP	
		Ambulant	Stationär	Langzeit- pflege	Ambulant	Stationär	Langzeit- pflege	Ambulant	Stationär	Ambulant	Stationär	Langzeit- pflege
<b>Einzelkosten</b>												
Kto. Nr.	Bezeichnung											
400	Arzneimittel (inkl. Blut und Blutprodukte) X2.01.10. ...	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
401	Material, Instrumente, Utensilien, Textilien X2.01.11. ...	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
405	Medizinische, diagnostische und therapeutische Fremdleistungen X2.01.12. ...	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
	Davon Arzthonorar X2.01.13. ...	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
38	Arzthonorare (sozialver- sicherungspflichtig) X2.01.14. ...	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
480 / 485/ 486	Übrige Einzelkosten X2.01.15. ...	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
<b>Total Einzelkosten</b> X2.01.20. ...		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11

Administrative Fälle (Fallabhängige Leistungen)		Total Kosten sämtlicher Patienten (inkl. Selbstzahler, UVG- Zusatzversicherung etc.)			Nur grundversicherte Patienten						Zusatzversicherte Patienten		
					KVG			UVG / IVG / MVG			Kosten zulasten der OKP		
		Ambulant	Stationär	Langzeit- pflege	Ambulant	Stationär	Langzeit- pflege	Ambulant	Stationär	Ambulant	Stationär	Langzeit- pflege	
<b>Gemeinkosten</b>													
KST-Nr.	Bezeichnung												
20/ 23 / 24 / 25 / 26 / 27 / 28 / 29 / 30 / 36	Medizinische MUSS- Kostenstellen (MUSS-KST)	X2.01.30. ...	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
20	Davon OP Säle	X2.01.31. ...	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
24	Davon Intensivpflege und Intermediate-Care	X2.01.32. ...	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
29	Davon Labor	X2.01.33. ...	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
31	Ärztschaften	X2.01.34. ...	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
39	Pflege	X2.01.35. ...	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
32 / 33 / 34 / 35	Therapien	X2.01.36. ...	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
41/ 42/ 43	Hotellerie	X2.01.37. ...	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
10 / 44 / 45 / 77	Übrige MUSS-KST	X2.01.38. ...	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
	Anlagenutzungskosten	X2.01.39. ...	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
<b>Total Gemeinkosten</b>		X2.01.40. ...	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11
<b>Σ der administrativen Fälle</b>		X2.01.50. ....	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11

9

### Kosten der universitären Lehre und Forschung

Kosten Ausbildung	X2.01.9010
Kosten Weiterbildung	X2.01.9011
Kosten Forschung	X2.01.9012
<b>Total Kosten universitäre Lehre und Forschung</b>	<b>X2.01.602</b>

<b>Aufträge</b> (fallunabhängige Leistungen)		<b>Total</b>
Σ Lehre und Forschung	X2.01.602	
Σ übrige Aufträge	X2.01.603	
Anlagenutzungskosten	X2.01.604	
<b>Σ Aufträge</b>	<b>X2.01.701</b>	

<b>Total Kosten der Kostenträgerrechnung</b>		<b>Total</b>
Σ der Kosten nach Kostenträger	X2.01.800	Σ KORE

## X2.02 Erlösträgerrechnung

Administrative Fälle und Aufträge (Fallabhängige und fallunabhängige Leistungen)		Total			Nur grundversicherte Patienten									Zusatzversicherte Patienten		
		Erlöse sämtlicher Patienten (inkl. Selbstzahler, UVG-Zusatzversicherung etc.)												Erlöse OKP		
		KVG			UVG / IVG / MVG			Erlöse OKP								
		Ambulant	Stationär	Langzeit- pflege	Ambulant	Stationär		Langzeit- pflege	Ambulant	Stationär		Ambulant	Stationär		Langzeit- pflege	
Ver- sicherer	Kanton					Ver- sicherer	Kanton			Ver- sicherer	Kanton					
<b>Erlöse nach Finanzierer</b> (abgestimmt mit der Finanzbuchhaltung)																
60	Erlöse aus medizinischen, pflegerischen und therapeutischen Leistungen für Patienten	X2.02.10. ...	00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13
61	Ärztliche Einzelleistungen	X2.02.11. ...	00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13
62	Übrige Spitaleinzelleistungen	X2.02.12. ...	00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13
	Davon TARMED (TL)	X2.02.13. ...	00													
	Davon Physiotherapie	X2.02.14. ...	00	01	02											
	Davon Labor	X2.02.15. ...	00	01	02											
65	Übrige Erlöse aus Leistungen an Patienten	X2.02.16. ...	00	01	02											
66	Finanzerlös	X2.02.17. ...	00	01	02											
68	Erlöse aus Leistungen an Personal und Dritte	X2.02.18. ...	00	01	02											
69	Beiträge und Subventionen	X2.02.19. ...	00	01	02											
690	Beiträge von Gemeinden	X2.02.20. ...	00	01	02											
695	Beiträge von Kantonen	X2.02.21. ...	00	01	02											
696	Beiträge vom Bund	X2.02.22. ...	00	01	02											
697	Beiträge von Korporationen, Stiftungen und Privaten	X2.02.23. ...	00	01	02											
<b>Σ der Erlöse (administrative Fälle und Aufträge)</b>		X2.02.30. ....	00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13