



---

# Benutzerordnung der Bibliothek

---

- 1 Aufgabe
- 2 Benutzung
- 3 Angebote und Zugänglichkeit im Informationszentrum
- 4 Ausleihe
- 5 Ausleihfrist / Mahnwesen
- 6 Für die Ausleihe gesperrte Literatur
- 7 Haftung / Weitergabe
- 8 Kopieren
- 9 Gültigkeit dieser Benutzerordnung

## 1 Aufgabe

Das Informationszentrum des BFS enthält eine öffentliche Spezialbibliothek für Statistik. Diese dient einerseits der Informationsversorgung der Mitarbeiter/innen des BFS. Sie übernimmt andererseits auch die Rolle eines Informationszentrums für externe Besucher/innen. Sie sammelt und vermittelt Material aus allen Bereichen der Statistik.

## 2 Benutzung

Wer Publikationen ausleihen will, muss im Bibliotheksverbund Alexandria eingeschrieben sein. Ein amtlicher Ausweis ist vorzulegen. Die Einschreibung und Ausleihe sind unentgeltlich. Externe Benutzer/innen mit Wohnsitz im Ausland, die sich also nur vorübergehend in der Schweiz aufhalten, können Publikationen nur im Lesesaal konsultieren.

## 3 Angebote und Zugänglichkeit im Informationszentrum

Das Sammelgebiet der Bibliothek umfasst generell den Bereich Statistik sowie dazugehörige bzw. ergänzende Literatur.

Der Freihandbestand umfasst:

- einige Fachzeitschriften (laufende Jahrgänge)
- sämtliche statistischen Publikationen des BFS seit seiner Gründung 1860
- statistische Veröffentlichungen anderer Bundesstellen sowie von Kantonen und Gemeinden
- aktuelle statistische Publikationen aus dem Ausland mit Schwerpunkt auf den Nachbarländern; amtliche Statistik aussereuropäischer Länder (selektiv)
- Statistiken internationaler Organisationen (Eurostat, OECD, UNO, usw.)
- Nachschlagewerke

## **Benutzerordnung der Bibliothek**

Sämtliche Publikationen im Freihandbestand können nicht ausgeliehen, sondern nur konsultiert werden. Sie dürfen nicht entfernt werden. Das Archiv (Magazin) im 2. UG, wo sich ca. 95% des Bibliothekbestandes befinden, ist nicht frei zugänglich.

Weiter stehen ein Fotokopierer sowie ein Faxgerät zur Verfügung (für Externe unter Kostenfolge, s.u.). Einige Lese- und Arbeitsplätze sind vorhanden, sowie PC-Arbeitsplätze mit Druckeranschluss und WIFI.

Das Personal der Bibliothek steht während der Öffnungszeiten für individuelle Beratungen und Hilfestellungen zur Verfügung. Für interessierte Personen werden kurze Einführungen in das Angebot der Bibliothek und deren Benutzung durchgeführt (Tel. 032 713 60 54).

### **4 Ausleihe**

Während der Öffnungszeiten können die externen Besucher/-innen die gewünschten Publikationen direkt am Bibliotheksschalter, aber auch online als Benutzer/innen des Katalogs ausleihen. Alle Ausleihen sind an eine Person gebunden.

### **5 Ausleihfrist / Mahnwesen**

Die Leihfrist beträgt einen Monat. Die erste Mahnung ist kostenfrei. Die zweite Mahnung kostet Fr. 10.-, die dritte und vierte je Fr. 20.-. Danach wird der Instanzenweg beschritten, ebenfalls unter Kostenfolge.

### **6 Für die Ausleihe gesperrte Literatur**

Der Freihandbestand sowie besonders wertvolle Publikationen aus dem Archiv sind von der Ausleihe ausgeschlossen. Letztere können jederzeit im Lesesaal konsultiert werden. Elektronische Publikationen werden nicht an externe Besucherinnen und Besucher ausgeliehen.

### **7 Haftung / Weitergabe**

Gemäss Vertrag zwischen Verleiher und Entleiher ist der Entleiher für die sorgfältige Behandlung der Publikationen verantwortlich und haftet für entstandene Schäden oder Verluste. Die Weitergabe ausgeliehener Publikationen an Drittpersonen ist nicht gestattet.

### **8 Kopieren**

Grundsätzlich kann aus allen Publikationen kopiert werden. Die Kopien sind zu bezahlen (s/w A4 sowie Computerausdrucke à Fr. -.20; s/w A3 sowie Computerausdrucke à Fr. -.50 + MwSt). Das Personal der Bibliothek nimmt jedoch keine Kopieraufträge entgegen. Für besonders empfindliche Bücher kann ein Kopierverbot erlassen werden.

### **9 Gültigkeitsdauer dieser Benutzerordnung**

Die vorliegende Benutzerordnung vom März 2011 ersetzt diejenige vom April 2005. Ihre Gültigkeitsdauer ist unbefristet. Sie wird periodisch überprüft und bei Bedarf überarbeitet.

#### **Auskunft:**

Bibliothek, BFS, Sektion Diffusion und Amtspublikationen, Tel.: +41 32 71 36054

E-Mail: [library@bfs.admin.ch](mailto:library@bfs.admin.ch)

Dokument-ID: do-d-51.11.08-001